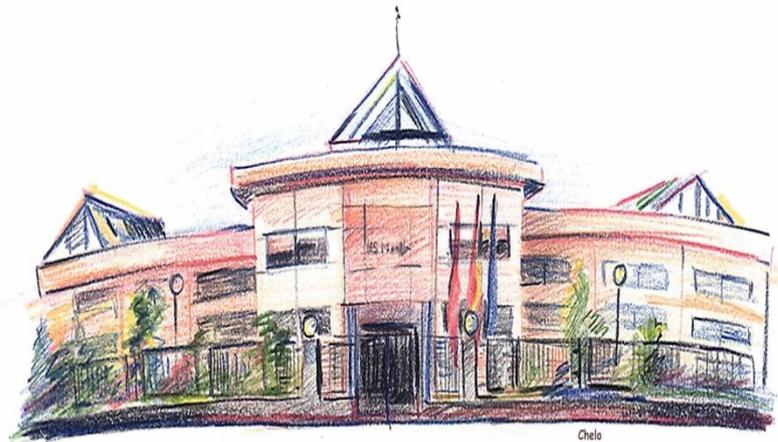


# PLAN DE SEGUIMIENTO DE PENDIENTES Y ALUMNADO REPETIDOR

CURSO 2024-25



<b>ÍNDICE</b>	<b>PÁGINA</b>
<b>1. Justificación normativa y contextual</b>	3
<b>2. Objetivos del programa</b>	3
<b>3. Intervinientes directos en el seguimiento de pendientes</b>	4
<b>4. Intervinientes directos en el seguimiento de alumnado repetidor</b>	4
<b>5. Actuaciones a tener en cuenta para el alumnado que no promociona.</b>	5
<b>6. Pautas para la implantación del Programa de Pendientes</b>	6
<b>7. Pautas para la implantación del Programa de alumnado repetidor</b>	6
<b>8. Planificación de pendientes por departamento</b>	7
<b>9. Planificación de alumnos repetidores por departamento</b>	14
<b>10. ANEXO I: Plan Específico Personalizado para alumnos repetidores ANEXO II: Plan de Refuerzo</b>	16

## I. JUSTIFICACIÓN NORMATIVA Y CONTEXTUAL

- . Ley 3/2020 LOMLOE
- . Orden 118/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Formación Profesional en la comunidad de Castilla-La Mancha
- . Decreto 86/2022 por la que se establece la ordenación y el currículo de ESO Bachillerato en la Comunidad de Castilla-La Mancha.
- . Decreto 83/2022 por la que se establece la ordenación y el currículo de Bachillerato en la Comunidad de Castilla-La Mancha.
- . Decreto 85/2028 de 20 de noviembre, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado de la comunidad de Castilla-La Mancha.
- . Orden 186/2022 por la que se regula la evaluación de la ESO.
- . Orden 187/2022 por la que se regula la evaluación de Bachillerato.

## II. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El objetivo general del programa de seguimiento es planificar la respuesta educativa para atender al alumnado con materias pendientes y alumnado repetidor de una forma eficiente y efectiva, interviniendo en el proceso de enseñanza- aprendizaje del alumnado implicado, y contribuyendo a la mejora del aprendizaje y a la recuperación de materias pendientes de cursos anteriores así como superar las dificultades encontradas en el curso anterior utilizando para ello una evaluación continua y formativa, personalizada e integradora que ayude al alumnado a conseguir los objetivos propuestos y competencias en cada una de las materias pendientes.

- Diseñar criterios de recuperación que posibiliten la implicación y motivación del alumnado, valorando especialmente la implicación del alumnado en su proceso de recuperación de materias pendientes.
- Elaborar planes de trabajo individualizados teniendo en cuenta las dificultades presentadas por cada alumno/a y estableciendo estrategias metodológicas para la superación de dichas dificultades.
- Establecer un sistema de comunicación con el tutor de grupo para el seguimiento de las materias pendientes que facilite el proceso de comunicación e información a las familias. Este seguimiento se hará en la hora TP que tienen los tutores (tutoría personalizada).
- Llevar un seguimiento del alumnado con materias pendientes y conocer resultados en las evaluaciones trimestrales así como en la pre-evaluación que tendrá lugar en febrero.
- Llevar un seguimiento del alumnado que no promociona, orientado a la superación de dificultades detectadas en el curso anterior.

- Valorar las aportaciones de todos los implicados (tutor/a, equipo docente, orientación, profesor materia..) con el fin de mejorar, desde la evaluación continua, este programa de pendientes y de alumnado que no ha promocionado.

### III. INTERVINIENTES DIRECTOS EN EL SEGUIMIENTO DE PENDIENTES

1. DEPARTAMENTO DIDÁCTICO. Los miembros de departamento acordarán el plan de seguimiento de pendientes para sus materias. Se deberán incluir en las programaciones en este apartado: qué se va a evaluar, actividades de recuperación que se proponen, instrumentos de evaluación (cómo se va a evaluar), fechas de entregas de trabajos o fechas de exámenes, horario de atención al alumnado con materias pendientes, comunicación con las familias. Rellenar la tabla de "Seguimiento pendientes".

2. ALUMNADO CON PENDIENTES. El alumnado destinatario de este programa de recuperación es el alumnado de 2º, 3º y 4º de ESO con áreas pendientes de cursos anteriores y el alumnado de 2º de Bachillerato con materias pendientes de 1º de Bachillerato. Deberá seguir las pautas indicadas en su plan de trabajo para la recuperación de materias no superadas.

3. FAMILIAS. Siendo informados del seguimiento del alumno/a, aceptando el/los compromisos educativos e implicándose en el proceso de recuperación.

4. TUTORES. Seguimiento de los alumnos con materias pendientes, informando a las familias de la evolución del alumno/a en su plan de trabajo individualizado para la recuperación de las materia/s pendiente/s.

5. PROFESOR DE MATERIA PENDIENTE/ JEFE DE DEPARTAMENTO. Informando a las familias y al alumnado del seguimiento del plan de trabajo individualizado para la recuperación de las materia/s pendiente/s.

### IV. INTERVINIENTES DIRECTOS EN EL ALUMNADO REPETIDOR

1. JEFATURA DE ESTUDIOS Y ORIENTACIÓN. Antes de comenzar las clases, se realizan reuniones de equipo docente para informar sobre el alumnado repetidor y alumnado con necesidades educativas. Se repasan los Planes de Individualizados de estos alumnos que se elaboraron en la evaluación final.

2. EQUIPO DOCENTE Y TUTOR. El equipo docente, coordinado por el tutor/a, atendiendo a las calificaciones del curso anterior y a la evaluación inicial realizada a principio de curso, recogerá información relevante (su nivel curricular, las necesidades detectadas y las indicaciones que considere oportunas para el éxito académico del alumno/a..) con el fin de organizar el refuerzo educativo individualizado.

3. PROFESORADO DE REFUERZO. Especialmente en cursos inferiores (1º y 2º ESO) el profesor/a del programa titula-s atenderá reforzando a los alumnos que presenten necesidades así como al alumnado repetidor. Además del profesorado titula-s, también se ha asignado a profesores de lengua y matemáticas para que refuercen a este alumnado.

4. ALUMNADO REPETIDOR. Alumnos que no promocionan se comprometen a seguir las indicaciones establecidas y seguir el Plan de Refuerzo educativo.
5. FAMILIAS. Siendo informados del seguimiento del alumno/a, aceptando el/los compromisos educativos e implicándose en el proceso de recuperación.

#### **V. ACTUACIONES A TENER EN CUENTA PARA ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA.**

1. Con carácter general, el alumnado seguirá los saberes básicos recogidos en la Programación Didáctica de cada una de las materias.
2. Además de las actividades y tareas comunes para el grupo, el alumnado repetidor realizará otras actividades de refuerzo que le permitan acceder a los contenidos básicos, así como actividades específicas para cada alumno/a especialmente donde presente mayores dificultades.
3. Utilizar una metodología que se adecúe a estos alumnos y dar la respuesta educativa que necesitan: diversidad en los medios de presentación de una clase (visualización de videos, presentaciones canva o power point, recursos online,...); diversidad de medios de expresión (exposición en clase, elaboración de posts, elaboración de carteles, exposiciones orales,...); diversidad de medios de motivación (refuerzo positivo, calificaciones, modelos de exámenes o tareas de años anteriores,...)
4. Supervisión de la agenda: comprobar que anota tareas a desarrollar diariamente y realizar un seguimiento de las tareas que realiza en clase y en casa.
5. Comunicación regular con la familia, especialmente del tutor y de aquellas materias donde presenta mayor dificultad.
6. Distribución de espacio y tiempo: cuidar su ubicación dentro del aula para mejorar su rendimiento.
7. Control y supervisión de la asistencia a clase.
8. Control y supervisión del material de clase. Comprobar que trae el material, de lo contrario informar a las familias.
9. Entrevistas personales para conocer su estado y bienestar emocional.

## VI. PAUTAS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PROGRAMA DE PENDIENTES

	PRIMER TRIMESTRE
RESPONSABLES	ACTUACIONES
DEPARTAMENTO DIDÁCTICO JEFE/A DE DEPARTAMENTO PROFESOR MATERIA	<p>PROCEDIMIENTO DE MATERIAS PENDIENTES (en las programaciones didácticas)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los contenidos/ saberes básicos que habrá de estudiar el alumno/a.</li> <li>- Las actividades de recuperación que se le proponen y la fecha en que habrá de entregarlas.</li> <li>- La prueba escritas, trabajos, presentaciones....que realizarán y la fecha en que habrá de hacerlo.</li> <li>- Criterios de calificación que se le aplicarán.</li> <li>- Horario de atención al alumnado para resolver dudas y seguimiento con el profesor de la materia pendiente y horario del tutor para atención del alumnado. (TP)</li> </ul> <p>2. Elaborar un Plan de Trabajo.</p> <p>3. Contactar con el alumnado y entregarle el Plan de Trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entregar el Plan de trabajo y recoger el justificante firmado y fechado del alumno/a.</li> </ul> <p>4. Rellenar documento excel compartido "Planificación pendientes". En este documento habrá que rellenar alumnos con materias pendientes, curso, y fechas de entrega y conocimiento a familias.</p> <p>Informar a las familias por escrito de la entrega a su hijo del programa de recuperación de la/s materia/s pendiente/s.</p> <p>5. Hacer un seguimiento de calificaciones de pendientes en la sesión de primera evaluación.</p>

	SEGUNDO TRIMESTRE Y TERCER TRIMESTRE
RESPONSABLES	ACTUACIONES
DEPARTAMENTO DIDÁCTICO JEFE/A DE DEPARTAMENTO PROFESOR MATERIA	<p>Atender al alumnado en el horario previsto para resolver dudas.</p> <p>Recoger por escrito las fechas en las que el alumno/a ha acudido al horario establecido por el Departamento Didáctico.</p> <p>Valorar las actividades/pruebas/exámenes realizadas por el alumno/a.</p> <p>Informar sobre las calificaciones de los alumnos en la materia pendiente en la sesión de pre-evaluación y siguientes.</p> <p>Informar sobre el seguimiento de pendientes a las familias.</p>

## VII. PAUTAS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PROGRAMA DE REPETIDORES

### FASE INICIAL:

El equipo docente, coordinado por el tutor/a, atendiendo a las calificaciones del curso anterior y a la evaluación inicial realizada a principio de curso, recogerá información relevante (su nivel curricular, las necesidades detectadas y las indicaciones que considere oportunas para el éxito académico del alumno/a...) con el fin de organizar el refuerzo educativo individualizado.

### FASE DE PLANIFICACIÓN Y PUESTA EN MARCHA

Los departamentos didácticos diseñarán el Seguimiento de Repetidores, donde marcarán las actuaciones que se llevarán a cabo para alumnado repetidor que superó la materia, alumnado repetidor que no superó la materia, material y tareas que se llevarán a cabo y cómo se llevará un seguimiento de este alumnado.

### FASE DE EVALUACIÓN

Se realizará al finalizar la primera evaluación, reuniones de equipo docente previas a la segunda evaluación, al finalizar la segunda evaluación y en la evaluación final.

El equipo docente analizará en cada uno de estos momentos al menos los siguientes aspectos:

- Grado de cumplimiento y valoración de las acciones planificadas.
- Progreso en la adquisición de competencias y resultados académicos conseguidos por el alumno o alumna.
- Colaboración y comunicación con la familia.
- Al final de cada trimestre y, especialmente, al final del curso, se valorará la necesidad de continuar con el plan en el curso siguiente.

### VIII. PLANIFICACIÓN DE PENDIENTES POR DEPARTAMENTO

BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA										
PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material e instrucciones)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE LA EVALUACIÓN DE PENDIENTES	Responsable	FECHAS REUNIONES DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS Y SEGUIMIENTO 1	ENTREGA TAREAS Y SEGUIMIENTO 2	ENTREGA TAREAS Y SEGUIMIENTO 3	Responsables	Responsable
Entrega, de forma individualizada, del plan de trabajo: semana del 18 al 22 de noviembre.	Profesores de la materia o, en caso de no cursar Biología y Geología, será la jefa del departamento	Mediante comunicación por Educamos. Semana del 25 al 29 de noviembre. En aquellos casos en los que no tenga la materia en el curso actual, es decir, en 2º ESO y 4º ESO, se remitirá a los tutores	Profesores de la materia o, en caso de no cursar Biología y Geología, será la jefa del departamento	Se realizará una reunión de revisión, seguimiento y entrega de tareas en cada evaluación.	Profesores de la materia o, en caso de no cursar Biología y Geología, será la jefa del departamento	23 De enero	24 De abril	12 De junio	Profesores de la materia o, en caso de no cursar Biología y Geología, será la jefa del departamento	

GEOGRAFÍA E HISTORIA										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
10 octubre, entrega de material al alumnado con pendientes	Profesor del área	11 de octubre a través de la plataforma Educamos	Profesor del área	15 noviembre, revisión de ejercicios y consulta de dudas	Profesor del área	16 diciembre, revisión de ejercicios y aclaración de dudas por parte del profesor.	Profesor del área		24 de abril, el profesor recoge la tarea del alumno, revisa, corrige y pñe fecha de examen con el alumno sobre los ejercicios que ha realizado. Fin del proceso. Información a las familias a través de	Profesor del área

OBSERVACIONES Para aprobar el área es necesario tener una calificación de 5 al menos en la prueba sobre los ejercicios y éstos hechos correctamente.

DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS Y DIBUJO

	FECHA ENTREGA MATERIAL	PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
		El responsable será el jefe de departamento	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	El responsable será el jefe de departamento	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO	El responsable será el jefe de departamento	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO	El responsable será el jefe de departamento	FECHA EXAMEN 1/ CONVOCATORIA ORDINARIA	FECHA EXAMEN 2/ CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA	El responsable será el jefe de departamento	
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	1ª evaluación Entrega de instrucciones y del plan de trabajo El jefe de departamento informa personalmente a cada uno de los alumnos con alguna de las materias del departamento pendientes, se le facilitará el plan de recuperación en el mes de noviembre de 2024, empleando una hoja de control en la que firma el alumno.	El responsable será el jefe de departamento	Correo educamos 1ª evaluación: - 4ª semana de noviembre 2024 2ª evaluación: 4ª semana de enero 2025 3ª evaluación: - 1ª semana de abril 2025	El responsable será el jefe de departamento	1ª evaluación: - 2ª semana de diciembre de 2024 (empleando una hoja de control en la que firma el alumno una vez que es informado)	El responsable será el jefe de departamento	2ª evaluación: - 4ª semana de enero de 2025 (empleando una hoja de control en la que firma el alumno una vez que es informado) 3ª evaluación: - 1ª semana de abril de 2025 (empleando una hoja de control en la que firma el alumno una vez que es informado)	El responsable será el jefe de departamento	3ª evaluación: - Finales de Abril o Mayo de 2025. Prueba práctica presencial (basada en el plan de actividades de recuperación) y supervisada por el profesorado del departamento	FECHA EXAMEN 2/ CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA	3ª evaluación: Junio de 2025. Prueba práctica presencial (basada en el plan de actividades de recuperación) y supervisada por el profesorado del departamento	El responsable será el jefe de departamento

ECONOMÍA

	PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES													
	FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA EXAMEN 1	FECHA EXAMEN 2	FECHA EXAMEN 3	FECHA EXAMEN 4	FECHA EXAMEN 5	Responsable
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	Última semana de octubre en la que se acordará con la alumna las 5 fechas de exámenes correspondientes a las diez unidades didácticas que tiene que recuperar del	Sergio González López	Última semana de octubre-primer de noviembre, una vez que se haya acordado con la alumna las 5 fechas	Sergio González López	Tercera semana de diciembre, justo antes de las vacaciones de Navidad, cuando la alumna ya haya realizado dos exámenes	Sergio González López	Primera semana de abril, justo antes de las vacaciones de Semana Santa, cuando la alumna haya realizado cuatro exámenes	Sergio González López	25/11/2024 (UD1 + UD2)	09/12/2024 (UD3 + UD4)	13/01/2025 (UD5 + UD6)	10/03/2025 (UD7 + UD8)	07/04/2025 (UD9 + UD10)	Sergio González López

FÍSICA Y QUÍMICA

	PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
	FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	Jueves 17/10/2024 11:15 horas. Se informa al alumnado sobre el proceso de recuperación de pendientes acordado por el departamento. Se les hace entrega de las actividades para preparar de cara a la recuperación de la materia pendiente en la biblioteca del centro.	Encarnación Fernández Cano	A través de Educamos y entrega en papel al alumnado después de la reunión. 12/10/2024. Convocatoria de reunión a través de Educamos.	Juan Carlos Martínez	14 de noviembre de 2024 a las 11:15 en la biblioteca.	Encarnación Fernández Cano	28 de marzo de 2025	Encarnación Fernández Cano	Entrega de tareas 16 de diciembre de 2024 y se devuelven corregidas el 20 de diciembre/fecha examen 24 de enero de 2025	Realización segunda prueba 4 de abril de 2025.	Encarnación Fernández Cano

INGLÉS

	PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
	FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	3ª semana septiembre	profesora de la materia en el grupo del alumno/a	por EducamosCLM durante el mes de octubre	profesora de referencia del grupo	1ª quincena diciembre, antes 1ª evaluación	profesora de referencia	1ª quincena de marzo, antes de la 2ª evaluación	profesora de referencia	El trabajo se entregará en diciembre	El 2º trabajo se entregará en marzo. El examen, en caso de haber aprobado la 1ª y 2ª evaluación del presente curso, se realizará la 1ª quincena de abril 2025	Profesora de referencia y supervisor por jefe de Dpto.

LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
Última semana de septiembre. Cada uno de los docentes que componen el departamento facilitan en mano toda la información y la	profesor de referencia	Durante la última semana de septiembre o primera de octubre a través de la plataforma Educamos.	profesor de referencia	Segunda semana de diciembre. Mensualmente se revisa el plan.	docente de referencia	Segunda semana de febrero	profesor/a de referencia	Diciembre	marzo	profesor/a de referencia

MATEMÁTICAS										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
Primera semana de noviembre	El profesor que de clase este año al alumno	A través de un mensaje en educamos ala entrega del material se ve conveniente durante el proceso	El profesor que de clase este año al alumno	El seguimiento se realizará en clase, estando el profesor disponible para la consulta de dudas y revisión de ejercicios				Primera semana de noviembre. Se irán recogiendo poco a poco en las fechas estipuladas. En el caso de bachillerato, se acordará la fecha con el alumno	Segunda semana de febrero. en el caso de bachillerato, se acordará la fecha con el alumno	

DEPARTAMENTO DE MÚSICA										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material e instrucciones)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA EXAMEN 1/ ENTREGA TAREAS 1	FECHA EXAMEN 2/ ENTREGA TAREAS 2	Responsables
Segunda semana de Enero	María López García	Segunda semana de Enero	María López García	1ª semana de Marzo	María López García	1ª semana de Mayo	María López García		1ª semana de Junio	María López García

**OBSERVACIONES:**

No habrá prueba escrita para la recuperación de pendientes. Se entregará un cuadernillo por cada curso que haya que superar y los/as estudiantes deberán completarlo, al menos, al 60% para poder superar la materia.

ÁMBITOS DIVER										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
18 de octubre de 2024	Profesores de ámbitos	Cuadernillo de actividades para superar los dos ámbitos pendientes. Se elaborará de manera trimestral. Y se les entregará en manos. Se informará a las familias por	Profesores de ámbito	A finales del trimestre. Una semana antes de la evaluación.						

**OBSERVACIONES**

3º DIVER - 2 ÁMBITOS

TECNOLOGÍA										
PLANIFICACIÓN RECUPERACIÓN DE PENDIENTES										
FECHA REUNIÓN INICIAL (Entrega de material)	Responsable	INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE EVALUACIÓN DE PENDIENTES. Cómo y cuándo	Responsable	FECHA 1ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	FECHA 2ª REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	Responsable	ENTREGA TAREAS 1/ FECHA EXAMEN	ENTREGA TAREAS 2/ FECHA EXAMEN	Responsable
Segunda semana Octubre	Profesor encargado	A través de correo electrónico al mismo tiempo que se da el trabajo a los alumnos	Profesor encargado	4 de Diciembre		20-mar		28-may		

## IX. PLANIFICACIÓN DE ALUMNADO REPETIDOR POR DEPARTAMENTO.

BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Seguimiento mas personalizado, aunque no tiene por qué tener problemas en el seguimiento de las clases y las tareas	Seguimiento mas personalizado de tareas y material. Contacto frecuente con las familias mediante educamos o llamadas telefónicas. Control de la ubicación en el aula. Contacto con su profesor tutor.	El mismo que se utiliza con el resto del grupo-clase. Si a lo largo del curso se detectaran dificultades especiales se podrán modificar las actividades evaluables	En el aula de tareas y material.

GEOGRAFÍA E HISTORIA				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Seguimiento mensual con el alumno de tareas, comportamiento, exámenes.	Seguimiento diario con el alumno, ubicarlo cerca del profesor, y seguimiento mensual con las familias a través de la plataforma R Educamos y teléfono. Si fuera necesario de forma presencial.	Las tareas y el material de refuerzo y apoyo adaptadas a las necesidades del alumno con un carácter más competencial.	

### DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS Y DIBUJO

DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Seguimiento mensual con el alumno de tareas, comportamiento, exámenes.	Seguimiento diario con el alumno, ubicarlo cerca del profesor, y seguimiento mensual con las familias a través de la plataforma R Educamos y teléfono. Si fuera necesario de forma presencial.	Las tareas y el material de refuerzo y apoyo adaptadas a las necesidades del alumno con un carácter más competencial.	

### DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA

DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Alumno 2º Bach B. El alumno superó el curso pasado la materia de FAGE, pero repite con todas las asignaturas, por lo tanto tendrá que realizar el mismo procedimiento que sus compañeros para aprobar de nuevo la misma.	Alumna 1º Bach B. La alumna no superó la materia el curso pasado. En este caso se está procedimiento con un seguimiento diario, para que en cada una de las distintas pruebas la alumna tengan un mayor % de éxito.	En el caso del alumno de 2º de Bach B, realización de las distintas prácticas para aprobar la materia. En el caso de la alumna de 1º de Bach B, ampliación de ejercicios prácticas mediante su inclusión en el aula virtual de EducamosCLM, para asentar la parte que más le costó el curso pasado y este.	Por evaluación

		FILOSOFÍA			
		DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA			
		ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Para una única alumna en 1º de Bachillerato, Grupo: B. Dado que la alumna superó la materia con suficiencia el curso pasado, las actuaciones previstas son exactamente las mismas que para el resto de sus compañeros.	Un alumno que en 2º de Bachillerato suspende, entre otras, la materia de Historia de la Filosofía. Entre las actuaciones previstas para el alumno en cuestión estarían: 1. El control de asistencia a clase. 2. Una ubicación en el aula que permita su correcta supervisión y vigilancia. 3. Entrevistas personales con el alumno. 4. Comunicación periódica con la familia. 5. Y, naturalmente, la insistencia en aquellos contenidos en los que presentara mayor dificultad el curso pasado.		Los previstos por el Departamento en ambos cursos. Especialmente atentos, eso sí, al proceso de ejecución y resolución en el caso del alumno repetidor con la materia suspensa.	A cargo de la tutora con la colaboración de los miembros del equipo docente cuyas materias suspendió el alumno el curso pasado.

		FÍSICA Y QUÍMICA			
		DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA			
		ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	,-Seguimiento diario de las actividades. Uso de agenda del alumno. Control en cuaderno del profesor. -Ubicar en el aula de manera que no sufra distracción y hacerle participe en el desarrollo de las clases pidiéndole que recuerde/introduzca algunos conceptos. - Actividades de refuerzo de aquellos contenidos/saberes en los que encuentre mayores dificultades, incluidas en su Plan de refuerzo. -Control de asistencia a clase. - Comunicación periódica con familias.	No tenemos alumnos repetidores con la materia no superada.		,-Actividades de refuerzo, incluidas en su Plan de trabajo. -Preguntas para conocer el grado de conocimiento del que se parte en cada unidad didáctica. - Pizarra y recursos digitales. Simuladores.	,-Seguimiento con equipo docente y orientación. - Comunicación con las familias. - Entrevistas personales con el alumno para que nos indique en qué aspectos encuentra más dificultades. -Hoja de seguimiento del alumno en cuaderno del profesor.

		INGLÉS			
		DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA			
		ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Las mismas que con el resto de sus compañeros/as.	<b>Colocación en el aula:</b> sentarlos/as en las primeras filas. <b>Uso agenda:</b> supervisión de su agenda, que anote la tarea, que lo mire en casa. <b>Comunicación con las familias:</b> por medio de la agenda, de notas y comportamiento. Tb. por teléfono y EducamosCLM (subir notas a la plataforma). <b>Control y seguimiento estricto de las ausencias y/o retrasos.</b> Se usará con ese alumnado una serie de rutinas que le ayuden a adquirir unos hábitos de trabajo en la materia, en clase y en casa. Se utilizará siempre un lenguaje y refuerzo positivo, haciendo hincapié en los pequeños logros y no en las carencias o fallos. Se les hará sentir parte del grupo animándoles a participar de manera activa a la hora de corregir y compartir su punto de vista con sus compañeros/as.		Las propias del curso y de sus compañeros, pero reforzando el trabajo de los saberes básicos con material extra más sencillo y asequible a su nivel.	Diario en clase

LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	-Seguimiento diario de las actividades mediante el uso de la agenda del alumno y control en el cuaderno del profesor. El uso de la agenda es obligatorio en 1º y 2º ESO. - Ubicar en el aula de manera que no sufra distracción y hacerle partícipe en el	,-Plan de refuerzo adaptado a sus necesidades educativas. -Seguimiento diario de actividades mediante el uso de la agenda y control en el cuaderno del profesor. El uso de la agenda es obligatorio en 1º y 2º ESO. -Ubicar en el aula de manera que o sufra distracción y hacerle	,-Dossier con actividades de refuerzo incluidas en su Plan de trabajo. -Preguntas para saber el grado de conocimiento del que parte en cada unidad didáctica.Pizarra y recursos digitales. Simuladores.	,-Seguimiento con equipo docente y orientación. - Comunicación con las familias. -Entrevistas personales con el alumno para que nos indique en qué aspectos encuentra más dificultades. -Hoja de seguimiento del alumno en cuaderno del profesor.
MATEMÁTICAS				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Ninguna especial. En principio no debe tener problemas para seguir el ritmo normal del grupo	Seguimiento personalizado. Contacto frecuente con las familias En los cursos inferiores control de la agenda Revisión de su ubicación en el aula	En el caso de los alumnos ACNEES, proporcionar material de su nivel curricular. El mismo que se utiliza para el resto con algún cambio, si se precisa	En el aula
MÚSICA				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Aquel alumnado que superó la materia colaborará en la realización de aquellas tareas que se proyectaran en el curso anterior, y ayudará a compañeros y compañeras a superar la actividad.	Aquel alumnado que no superara la materia, se le pedirá que sobre lo que recuerda siga construyendo el conocimiento necesario para superarla. Se estará pendiente de que siga mejorando para que durante este curso no tenga problemas para superar la materia.	Para ambos tipos de alumnado las tareas y los materiales serán los mismos que para el resto sin dejar de lado que pueda surgir algún inconveniente. En ese caso, se le facilitará el acceso a recursos que le ayuden, bajo la supervisión de la docente correspondiente, a superar la materia.	El seguimiento en ambos casos se realizará en el aula. No se prevee que tenga que el refuerzo, de ser necesario, se dé durante el recreo o en horas de otras materias.
ÁMBITOS				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA MATERIA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA MATERIA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES		Seguimiento diario del alumno, contacto con las familias mensual, revisión del cuaderno, entrevistas informales con el profesor de ámbito, subir la fecha del examen a EducamosCLM y seguimiento de las faltas de asistencia.	Mismos materiales que el resto de sus compañeros y se tendrá en cuenta su ampliación en caso de ser necesario.	Seguimiento entre el alumnado y orientación a demanda del profesorado y/o alumno.
RELIGIÓN CATÓLICA				
DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA				
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Seguimiento personalizado, aunque no debería tener problemas en el seguimiento de las clases y los trabajos que hacemos	No tenemos alumnado repetidor que no superó la materia	El mismo que se usa con el resto del grupo. Si a lo largo del curso se detectara algún tipo de dificultad, se podrán modificar las actividades evaluables	Se llevará a cabo un seguimiento en el aula tanto de tareas como de material

	TECNOLOGÍA			
	DESARROLLO DEL PLAN DE ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA			
	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE SUPERÓ LA	ACTUACIONES PARA ALUMNADO REPETIDOR QUE NO SUPERÓ LA	TAREAS/MATERIAL...	SEGUIMIENTO
SEGUIMIENTO DE REPETIDORES	Seguimiento en el aula de las tareas a realizar	Seguimiento en el aula de las tareas a realizar con revisión del cuaderno del alumno con comunicación al tutor de las conclusiones	Libro de texto y cuaderno del alumno.	Observación en el aula

<b>INFORME INDIVIDUALIZADO PARA ALUMNOS/AS QUE REPITEN CURSO 2024-25</b>										
<b>DATOS DEL ALUMNO/A</b>										
<b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>										
<b>GRUPO:</b>						ACNAEE: SI / NO				
<b>Características del alumno/a</b> (Responder en la casilla de la izquierda con X, SÍ, NO o A VECES, o lo que proceda)										
Sin dificultades de aprendizaje						Altas capacidades				
Absentismo baja intensidad			Intensidad media			de alta intensidad				
Motivado hacia el aprendizaje y trabajo escolar						Bajo nivel de motivación hacia el aprendizaje escolar				
Ambiente familiar favorece el trabajo escolar						Colaboración familia- centro educativo				
Tiene adecuados hábitos de trabajo						Tiene adecuadas habilidades sociales. Tímido Autoestima : Baja – adecuada - alta				
Se esfuerza y hace todo lo que puede						Perseverancia: Es constante en el trabajo y no se desanima ante las dificultades				
Su ritmo en la realización de tareas es lento, normal, rápido y sin errores, rápido pero comete errores.						Suele ser ordenado con materiales escolares y tareas. Lleva el estudio y las tareas al día				
Es respetuoso con las normas escolares						Es respetuoso con los compañeros y profesores				
Es autónomo para la realización de tareas escolares Pide ayuda cuando no comprende explicaciones						Se le observan dificultades para mantener la atención. (TDA o TDAH diagnosticado por informe médico)				
Memoria comprensiva - memoria mecánica (no asimila)						En una tarea suele distinguir lo esencial de lo secundario				
Tiene habilidades para trabajar en grupo (participación activa, dotes organizativas, generador de ideas, etc..)						Metacognición: comprende los objetivos y requerimientos de una tarea				
Se le ha realizado evaluación psicopedagógica a lo largo de su escolaridad						Tiene dictamen actualmente				
Ha recibido apoyo educativo. Indicar las áreas						Cursos repetidos				

<b>ASIGNATURAS PENDIENTES DE CURSOS ANTERIORES NO SUPERADAS</b>										
1ºESO	LCL	MAT	ING	CCSS	BYG	FYQ	EF	EPV	MUS	TEC
2ºESO										
3ºESO										
4ºESO										
Observaciones										

<b>Alumno/a con medidas individualizadas/ extraordinarias A.C.S</b>										
	LCL	MAT	ING	BYG	FYQ	EPV	MUS	TEC	Optativa	
Individualizadas										
A.C.S.										

MATERIAS	CALIFICACIONES CURSO 2022/2023			COMPETENCIA CURRICULAR CONSEGUIDA			
	1ª ev	2ª ev	FINAL	Ha alcanzado la mayoría de los objetivos/competencias	Ha alcanzado los objetivos/competencias mínimos	No alcanza los objetivos/competencias mínimos	Observaciones
LCL							
MAT							
ING							
CC.SS							
BYG							
FYQ							
EF							
EPV							
MUS							
TEC							

*Se adjuntarán los Informes Competenciales de las Materias no superadas. Se unirá a este documento.*

Santa Cruz de Mudela, Junio 202.  
El Tutor/a.

<b>IES MÁXIMO LAGUNA</b>
<b>PLAN DE REFUERZO (PENDIENTES)</b>

Alumno/a		Curso	
Profesor/a			
Materia			
<b>Motivo del Plan de Refuerzo</b>			
Alumnado que ha promocionado de curso con evaluación negativa en la materia y tiene que recuperar el próximo curso. <i>(según orden 186/2022 que regula la Evaluación en la etapa de ESO)</i>			

<b>Saberes básicos</b>
-
<b>Criterios de Evaluación</b>

<b>Organización del proceso</b>	
<b>Actividades</b>	<b>Materiales</b>

<b>Medidas para mejorar la respuesta del alumno/a</b>	
	Estudiar diariamente, con regularidad y de una manera programada
	Realizar las actividades y los trabajos propuestos para la fecha concertada
	Mejorar su actitud en clase teniendo la atención necesaria y realizando el trabajo exigido por el profesor.
	Realizar un estudio más analítico, comprensivo y menos memorístico
	Participar más en la dinámica de la clase
	Asistir con regularidad en clase
	Realizar (continuar) los planes de trabajo (PT), adjuntos a este informe de evaluación.

<b>Observaciones a este Plan de Trabajo</b>

En Santa Cruz de Mudela, a